

申請手續

申請手續

申請人可經互聯網申請入學 (www.gs.cuhk.edu.hk)。

其他相關證明文件須於報讀課程的截止報名日期前寄抵有關學部，並於其後提交的所有證明文件上標明申請編號及報讀課程。

申請文件包括：

1. 提交網上申請表格 (www.gs.cuhk.edu.hk)
2. 申請人肄業之大學發出之學業成績表正本 (連同成績等級說明)*
3. 畢業證書副本
4. 符合研究院「英語能力規定」的學歷 / 資格之證明文件
5. 兩位諮詢人的機密推薦書各一#
6. 報名費收據(於網上申請並以信用卡繳款的申請人則毋須提交)
7. 身份證明文件副本
8. 個別學部要求的其他文件
9. 如有需要，本大學或會要求申請人提交補充資料或證明文件

* 其他大學學歷：學業成績表必須由肄業大學直接寄往個別學部，或以密封加簽形式，由申請人連同其他文件直接寄往個別學部，副本恕不接受。香港中文大學學歷(學士學位或高級學位)：可呈交香港中文大學發出之學業成績表副本。

機密推薦書必須由諮詢人直接寄往個別學部，諮詢人可於網上遞交推薦書。

本院之辦公時間

星期一至四 : 上午8:45至下午1:00 ;
下午2:00至5:30

星期五 : 上午8:45至下午1:00 ;
下午2:00至5:45

星期六，星期日及公眾假期休息

報名費用

每項課程之申請費用為港幣300元正。報名費一經繳交，概不退還。

入學考試

經有關學部初步審核後，申請人或須參加入學考試，是項考試可包括面試及學科考試。各學部 / 課程將直接通知申請人有關事宜。

個別學部可能要求申請人參加GMAT、托福考試(TOEFL)或美國畢業生成績考試(GRE)等公開考試，並取得滿意成績。各研究院課程之其他入學考試要求，請查閱該課程之簡介。

